

Μετάφραση αγγλικής λογιστικής ορολογίας (D-P)  
Περιμένης Θεόδωρος , A/M 200/02 , Σχολή ΣΔΟ , Τμήμα λογιστικής  
Υπεύθυνος καθηγητής : Θ. Γκιούρης

## ΑΓΓΛΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ

**Days Sales Outstanding (DSO):** How long on average it takes a company to collect the money owed to it.

**Debenture:** This is a type of share issued by a limited company. It is the safest type of share in that it is really a loan to the company and is usually tied to some of the company's assets so should the company fail, the debenture holder will have first call on any assets left after the company has been wound up.

**Debit:** A column in a journal or ledger to record the 'To' side of a transaction (eg. if you are paying money into your bank account you would debit the bank when making the journal entry).

**Debtors:** A list of customers who owe money to the business.

**Debtors (control account):** An account in the [nominal](#) ledger which contains the overall balance of the Sales Ledger.

**Deferred expenditure:** Expenses incurred which do not apply to the current accounting period. Instead, they are debited to a 'Deferred expenditure' account in the [non-current assets](#) area of your [chart of accounts](#) . When they become current, they can then be transferred to the profit and loss account as normal.

**Depreciation:** The value of assets usually decreases as time goes by. The amount or percentage it decreases by is called depreciation. This is normally calculated at the end of every accounting period (usually a year) at a typical rate of 25% of its last value. It is shown in both the profit & loss account and balance sheet of a business. See [straight-line depreciation](#) .

**Dilutive:** If a company acquires another and says the deal is 'dilutive to earnings', it means that the resulting P/E (price/earnings) ratio of the acquired company is greater than the acquiring company. Example: Company 'A' has an earnings per share (EPS) of \$1. The current share price is \$10. This gives a P/E ratio of 10 (current share price is 10 times the EPS). Company 'B' has made a net profit for the year of \$20,000. If company 'A' values 'B' at, say, \$220,000 (P/E ratio=11 [220,000 valuation/20,000 profit]) then the deal is dilutive because company 'A' is effectively decreasing its EPS (because it now has more shares and it paid more for them in comparison with its own share price). (see [Accretive](#) )

**Dividends:** These are payments to the shareholders of a limited company.

**Double-entry book-keeping:** A system which accounts for every aspect of a transaction - where it came from and where it went to. This *from* and *to* aspect of a transaction (called crediting and debiting) is what the term double-entry means. Modern double-entry was first mentioned by G Cotrugli, then expanded upon by L Paccioli in the 15th century.

**Drawings:** The money taken out of a business by its owner(s) for personal use. This is entirely different to wages paid to a business's employees or the wages or remuneration of a limited company's directors (see 'Wages').

**EBIT:** Earnings before interest and tax (profit before any interest or taxes have been deducted).

**EBITA:** Earnings before interest, tax and amortization (profit before any interest, taxes or [amortization](#) have been deducted).

**EBITDA:** Earnings before interest, tax, depreciation and amortization (profit before any interest, taxes, [depreciation](#) or [amortization](#) have been deducted).

**Encumbrance:** A liability (eg. a mortgage is an encumbrance on a property). Also, any money set aside (ie. reserved) for any purpose.

**Entry:** Part of a transaction recorded in a journal or posted to a ledger.

**Equity:** The value of the business to the owner of the business (which is the difference between the business's assets and liabilities).

**Error of Commission:** A double-entry term which means that one or both sides of a double-entry has been posted to the wrong account (but is within the same class of account). Example: Petrol expense posted to Vehicle maintenance expense.

**Error of Omission:** A double-entry term which means that a transaction has been omitted from the books entirely.

**Error of Original Entry:** A double-entry term which means that a transaction has been entered with the wrong amount.

**Error of Principle:** A double-entry term which means that one or both sides of a double-entry has been posted to the wrong account (which is also a different class of account). Example: Petrol expense posted to Fixtures and Fittings.

**Expenses:** Goods or services purchased directly for the running of the business. This does not include goods bought for re-sale or any items of a capital nature (see [Stock](#) and [Fixed Assets](#)).

[A](#) · [B](#) · [C](#) · [D](#) · [E](#) · [F](#) · [G](#) · [H](#) · [I](#) · [J](#) · [K](#) · [L](#) · [M](#) · [N](#) · [O](#) · [P](#) · [Q](#) · [R](#) · [S](#) · [T](#) · [U](#) · [V](#) · [W](#) · [X](#) · [Y](#) · [Z](#) · [HOME](#)

**FIFO:** First In First Out. A method of valuing stock.

**Fiscal year:** The term used for a business's accounting year. The period is usually twelve months which can begin during any month of the calendar year (eg. 1st April 2001 to 31st March 2002).

**Fixed Assets:** These consist of anything which a business owns or buys for use within the business and which still retains a value at year end. They usually consist of major items like land, buildings, equipment and vehicles but can include smaller items like tools. (see [Depreciation](#) )

**Fixtures & Fittings:** This is a class of fixed asset which includes office furniture, filing cabinets, display cases, warehouse shelving and the like.

**Flash earnings:** A news release issued by a company that shows its latest quarterly results.

**Flow of Funds:** This is a report which shows how a balance sheet has changed from one period to the next.

**FOB:** An abbreviation of Free On Board. It generally forms part of an export contract where the seller pays all the costs and insurance of sending the goods to the port of shipment. After that, the buyer then takes full responsibility. If the goods are to travel by train, it's called FOR (Free On Rail).

**Freight collect:** The buyer pays the shipping costs.

**Gearing (AKA: leverage):** The comparison of a company's long term fixed interest loans compared to its assets. In general two different methods are used: 1. Balance sheet gearing is calculated by dividing long term loans with the equity (or proprietor's net worth). 2. Profit and Loss gearing: Fixed interest payments for the period divided by the profit for the period.

**General Ledger:** See [Nominal Ledger](#) .

**Goodwill:** This is an extra value placed on a business if the owner of a business decides it is worth more than the value of its assets. It is usually included where the business is to be sold as a going concern.

**Gross loss:** The balance of the trading account assuming it has a debit balance.

**Gross margin:** The difference between the selling price of a product or service and the cost of that product or service often shown as a percentage. Eg. if a product sold for 100 and cost 60 to buy or manufacture, the gross margin would be 40%. Gross margin can also be expressed on a the total revenue and costs of producing that revenue as well as on an item by item basis.

**Gross profit:** The balance of the trading account assuming it has a credit balance.

**Growth and Acquisition (G & A):** Describes a way a company can grow. Growth means expanding through its normal operations, Acquisition means growth through buying up other companies.

[A](#) · [B](#) · [C](#) · [D](#) · [E](#) · [F](#) · [G](#) · [H](#) · [I](#) · [J](#) · [K](#) · [L](#) · [M](#) · [N](#) · [O](#) · [P](#) · [Q](#) · [R](#) · [S](#) · [T](#) · [U](#) · [V](#) · [W](#) · [X](#) · [Y](#) · [Z](#) · [HOME](#)

**Historical Cost:** Assets, stock, raw materials etc. can be valued at what they originally cost (which is what the term 'historical cost' means), or what they would cost to replace at today's prices (see [Price change accounting](#) ).

**Impersonal Accounts:** These are accounts not held in the name of persons (ie. they do not relate directly to a business's customers and suppliers). There are two types, see [Real](#) and [Nominal](#) .

**Imprest System:** A method of topping up petty cash. A fixed sum of petty cash is placed in the petty cash box. When the petty cash balance is nearing zero, it is topped up back to its original level again (known as 'restoring the Imprest').

**Income:** Money received by a business from its commercial activities. See 'Revenue'.

**Inland Revenue:** The government department usually responsible for collecting your tax.

**Insolvent:** A company is insolvent if it has insufficient funds (all of its assets) to pay its debts (all of its liabilities). If a company's liabilities are greater than its assets and it continues to trade, it is not only insolvent, but in the UK, is operating illegally (Insolvency act 1986).

**Intangible assets:** Assets of a non-physical or financial nature. An asset such as a loan or an endowment policy are good examples. See [tangible assets](#) .

**Integration Account:** See [Control Account](#) .

**Inventory:** A subsidiary ledger which is usually used to record the details of individual items of stock. Inventories can also be used to hold the details of other assets of a business. See [Perpetual](#) , [Periodic](#) .

**Invoice:** A term describing an original document either issued by a business for the sale of goods on credit (a sales invoice) or received by the business for goods bought (a purchase invoice).

[A](#) · [B](#) · [C](#) · [D](#) · [E](#) · [F](#) · [G](#) · [H](#) · [I](#) · [J](#) · [K](#) · [L](#) · [M](#) · [N](#) · [O](#) · [P](#) · [Q](#) · [R](#) · [S](#) · [T](#) · [U](#) · [V](#) · [W](#) · [X](#) · [Y](#) · [Z](#) · [HOME](#)

**Journal(s):** A book or set of books where your transactions are first entered.

**Journal entries:** A term used to describe the transactions recorded in a journal.

**Journal Proper:** A term used to describe the main or general journal where other journals specific to subsidiary ledgers are also used.

**K** - no entries

**Landed Costs:** The total costs involved when importing goods. They include buying, shipping, insuring and associated taxes.

**Ledger:** A book in which entries posted from the journals are re-organised into accounts.

**Leverage:** See [Gearing](#) .

**Liabilities:** This includes bank overdrafts, loans taken out for the business and money owed by the business to its suppliers. Liabilities are included on the right hand side of the balance sheet and normally consist of accounts which have a credit balance.

**LIFO:** Last In First Out. A method of valuing [stock](#) .

**LILO:** Last In Last Out. A method of valuing [stock](#) .

**Long term liabilities:** These usually refer to long term loans (ie. a loan which lasts for more than one year such as a mortgage).

**Loss:** See [Net loss](#) .

**Management accounting:** Accounts and reports are tailor made for the use of the managers and directors of a business (in any form they see fit - there are no rules) as opposed to financial accounts which are prepared for the Inland Revenue and any other parties not directly connected with the business. See [Cost accounting](#) .

**Manufacturing account:** An account used to show what it cost to produce the finished goods made by a manufacturing business.

**Matching principle:** A method of analysing the sales and expenses which make up those sales to a particular period (eg. if a builder sells a house then the builder will tie in all the raw materials and expenses incurred in building and selling the house to one period - usually in order to see how much profit was made).

**Maturity value:** The (usually projected) value of an [intangible](#) asset on the date it becomes due.

**MD & A:** Management Discussion and Analysis. Usually seen in a financial report. The information disclosed has been derived from analysis and discussions held by the management (and is presented usually for the benefit of shareholders).

**Memo billing (aka memo invoicing):** Goods ordered and invoiced on approval. There is no obligation to buy.

**Memorandum accounts:** A name for the accounts held in a subsidiary ledger. Eg. the accounts in a [sales ledger](#) .

**Minority interest:** A minority interest represents a minority of shares not held by the holding company of a subsidiary. It means that the subsidiary is not wholly owned by the holding

company. The minority shareholdings are shown in the holding company accounts as [long term liabilities](#) .

**Moving average:** A way of smoothing out (i.e. removing the highs and lows) of a series of figures (usually shown as a graph). If you have, say, 12 months of sales figures and you decide on a moving average period of 3 months, you would add three months together, divide that by three and end up with an average for each month of the three month period. You would then plot that single figure in place of the original monthly points on your graph. A moving average is useful for displaying trends. See [Normalize](#) .

**Multiple-step income statement (aka Multi-step):** An income statement (aka [Profit and Loss](#) ) which has had its revenue section split up into sub-sections in order to give a more detailed view of its sales operations. Example: a company sells services and goods. The statement could show revenue from services and associated costs of those revenues at the start of the revenue section, then show goods sold and cost of goods sold underneath. The two sections totals can then be amalgamated at the end to show overall sales (or gross profit). See [Single-step income statement](#) .

**Narrative:** A comment appended to an entry in a journal. It can be used to describe the nature of the transaction, and often in particular, where the other side of the entry went to (or came from).

**Net loss:** The value of expenses less sales assuming that the expenses are greater (ie. if the profit and loss account shows a debit balance).

**Net of Tax:** The price less any tax. Eg. if you sold some goods for \$12 inclusive of \$2 sales tax, then the 'net of tax' price would be \$10

**Net profit:** The value of sales less expenses assuming that the sales are greater (ie. if the profit and loss account shows a credit balance).

**Net worth:** See [Equity](#) .

**Nominal Accounts:** A set of accounts held in the nominal ledger. They are termed 'nominal' because they don't usually relate to an individual person. The accounts which make up a Profit and Loss account are nominal accounts (as is the Profit and Loss account itself), whereas an account opened for a specific customer is usually held in a subsidiary ledger (the [sales ledger](#) in this case) and these are referred to as [personal](#) accounts.

**Nominal Ledger:** A ledger which holds all the nominal accounts of a business. Where the business uses a subsidiary ledger like the sales ledger to hold customer details, the nominal ledger will usually include a control account to show the total balance of the subsidiary ledger (a control account can be termed 'nominal' because it doesn't relate to a specific person).

**Normalize:** This term can be applied to many aspects of accounting. It means to average or smooth out a set of figures so they are more consistent with the general trend of the business. This is usually done using a [Moving average](#) .

[A](#) · [B](#) · [C](#) · [D](#) · [E](#) · [F](#) · [G](#) · [H](#) · [I](#) · [J](#) · [K](#) · [L](#) · [M](#) · [N](#) · [O](#) · [P](#) · [Q](#) · [R](#) · [S](#) · [T](#) · [U](#) · [V](#) · [W](#) · [X](#) · [Y](#) · [Z](#) · [HOME](#)

**Opening the books:** Every time a business closes the books for a year, it opens a new set. The new set of books will be empty, therefore the balances from the last balance sheet must be copied into them (via [journal](#) entries) so that the business is ready to start the new year.

**Ordinary Share:** This is a type of share issued by a limited company. It carries the highest risk but usually attracts the highest rewards.

**Original book of entry:** A book which contains the details of the day to day transactions of a business (see [Journal](#) ).

**Overheads:** These are the costs involved in running a business. They consist entirely of expense accounts (eg. rent, insurance, petrol, staff wages etc.).

**Paid-up Share capital:** The value of issued shares which have been paid for. See [Called-up Share capital](#) .

**P.A.Y.E (UK only):** 'Pay as you earn'. The name given to the income tax system where an employee's tax and national insurance contributions are deducted before the wages are paid.

**Pareto optimum:** An economic theory by Vilfredo Pareto. It states that the optimum allocation of a society's resources will not happen whilst at least one person thinks he is better off and where others perceive themselves to be no worse.

**Pay on delivery:** The buyer pays the cost of the goods (to the carrier) on receipt of them.

**Periodic inventory:** A Periodic Inventory is one whose balance is updated on a periodic basis, ie. every week/month/year. See [Inventory](#) .

**PE ratio:** An equation which gives you a very rough estimate as to how much confidence there is in a company's shares (the higher it is the more confidence). The equation is: **current share price** multiplied by **earnings** and divided by the **number of shares** . 'Earnings' means the last published net profit of the company.

**Perpetual inventory:** A Perpetual Inventory is one whose balance is updated after each and every transaction. See [Inventory](#) .

**Personal Accounts:** These are the accounts of a business's customers and suppliers. They are usually held in the Sales and Purchase Ledgers.

**Petty Cash:** A small amount of money held in reserve (normally used to purchase items of small value where a cheque or other form of payment is not suitable).

**Petty Cash Slip:** A document used to record petty cash payments where an original receipt was not obtained (sometimes called a petty cash voucher).

**Point of Sale (POS):** The place where a sale of goods takes place, eg. a shop counter.

**Post Closing Trial Balance:** This is a trial balance prepared after the balance sheet has been drawn up, and only includes balance sheet accounts.

**Posting:** The copying of entries from the journals to the ledgers.

**Preference Shares:** This is a type of share issued by a limited company. It carries a medium risk but has the advantage over ordinary shares in that preference shareholders get the first slice of the dividend 'pie' (but usually at a fixed rate).

**Pre-payments:** One or more accounts set up to account for money paid in advance (eg. insurance, where part of the premium applies to the current financial year, and the remainder to the following year).

**Price change accounting:** Accounting for the value of assets, stock, raw materials etc. by their current market value instead of the more traditional [Historic Cost](#) .

**Prime book of entry:** See [Original book of entry](#) .

**Profit:** See [Gross profit](#) , [Net profit](#) , and [Profit and Loss Account](#) .

**Profit and Loss Account:** An account made up of revenue and expense accounts which shows the current profit or loss of a business (ie. whether a business has earned more than it has spent in the current year).

**Profit margin:** The percentage difference between the costs of a product and the price you sell it for. Eg. if a product costs you \$10 to buy and you sell it for \$20, then you have a 100% profit margin. This is also known as your 'mark-up'.

**Pro-forma accounts (pro-forma financial statements):** A set of accounts prepared before the accounts have been officially audited. Often done for internal purposes or to brief shareholders or the press.

**Pro-forma invoice:** An invoice sent that requires payment before any goods or services have been despatched.

[A](#) · [B](#) · [C](#) · [D](#) · [E](#) · [F](#) · [G](#) · [H](#) · [I](#) · [J](#) · [K](#) · [L](#) · [M](#) · [N](#) · [O](#) · [P](#) · [Q](#) · [R](#) · [S](#) · [T](#) · [U](#) · [V](#) · [W](#) · [X](#) · [Y](#) · [Z](#) · [HOME](#)

**Provisions:** One or more accounts set up to account for expected future payments (eg. where a business is expecting a bill, but hasn't yet received it).

**Purchase Invoice:** See [Invoice](#) .

**Purchase Ledger:** A subsidiary ledger which holds the accounts of a business's suppliers. A single control account is held in the [nominal](#) ledger which shows the total balance of all the accounts in the purchase ledger.



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΡΟΛΟΓΙΑ

**Days Sales Outstanding (DSO)** : Πόσο καιρό ,κατά μέσον όρο ,παίρνει σε μια επιχείρηση για να συλλέξει τα χρήματα που οφείλονται σε αυτή.

**Χρεώγραφο** : Είναι ένας τύπος μεριδίου που εκδίδεται από μια εταιρία περιορισμένης ευθύνης. Είναι ο ασφαλέστερος τύπος μεριδίου δεδομένου ότι είναι πραγματικά ένα δάνειο στην επιχείρηση και είναι συνήθως δεμένο σε μερικά από τα στοιχεία ενεργητικού της επιχείρησης ώστε εάν αποτύχει η επιχείρηση, ο κάτοχος χρεωγράφων θα έχει τον πρώτο λόγο όσον αφορά οποιαδήποτε στοιχεία του Ενεργητικού που αφήνονται αφότου έχει διαλυθεί η επιχείρηση.

**Χρέωση** : Μια στήλη σε ένα ημερολόγιο ή ένα καθολικό για να καταγράψει στην πλευρά μιας συναλλαγής (π.χ. εάν πληρώνετε τα χρήματα στον τραπεζικό λογαριασμό σας θα χρεώνετε την τράπεζα την δημιουργία της ημερολογιακής εγγραφής.

**Χρεώστες** : Μια λίστα πελατών που οφείλουν χρήματα στην επιχείρηση .

**Χρεώστες (λογαριασμός ελέγχου)** : Ένας λογαριασμός στο Ονομαστικό Καθολικό ο οποίος περιέχει το γενικό Ισοζύγιο του Καθολικού Πωλήσεων .

**Αναβεβλημένες δαπάνες** : Δαπάνες που υφίστανται ,οι οποίες δεν ισχύουν για την τρέχουσα λογιστική περίοδο. Αντ' αυτού, χρεώνονται σε έναν λογαριασμό "αναβεβλημένων δαπανών" του μη κυκλοφορούντος ενεργητικού , του γενικού λογιστικού σχεδίου. Όταν γίνουν τρέχοντες, μπορούν έπειτα να μεταφερθούν στο λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης κανονικά.

**Απόσβεση** : Η αξία των στοιχείων του Ενεργητικού συνήθως μειώνεται καθώς περνάει ο χρόνος .Το ποσό ή το ποσοστό που μειώνεται ονομάζεται απόσβεση. Αυτό υπολογίζεται κανονικά στο τέλος κάθε λογιστικής περιόδου (συνήθως ένα έτος) σε ένα χαρακτηριστικό ποσοστό 25% της τελευταίας αξίας του. Παρουσιάζεται και στον λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης και στον ισολογισμό μιας επιχείρησης. Βλέπε Μέθοδο Σταθερής Απόσβεσης.

**dilutive**: Αν μια εταιρία αποκτήσει μια άλλη και πει ότι η διαπραγμάτευση είναι 'dilutive to earnings' ,σημαίνει ότι η προκύπτουσα P/E (τιμή/κέρδη) αναλογία της επίκτητης επιχείρησης είναι μεγαλύτερη από την αποκτώσα εταιρεία.

Παράδειγμα : Η εταιρία A έχει κέρδη ανά μετοχή (EPS) 1 \$. Η τρέχουσα τιμή της μετοχής είναι 10 \$. Αυτό δίνει μια P/E αναλογία 10 (η τρέχουσα τιμή της μετοχής είναι 10 φορές τα EPS). Η εταιρία B έχει πραγματοποιήσει ένα καθαρό κέρδος για το έτος \$20.000. Αν η εταιρία A εκτιμά την B σε, για παράδειγμα, \$220.000 (P/E αναλογία=1,1 [220.000 εκτίμηση/20.000 κέρδος]) τότε η διαπραγμάτευση είναι dilutive επειδή η επιχείρηση "A" μειώνει αποτελεσματικά τα EPS (επειδή έχει τώρα περισσότερες

μετοχές και πλήρωσε περισσότερο για αυτές σε σύγκριση με την τιμή της δικιάς της μετοχής). (Βλέπε Αυξητική.)

**Μερίσματα** : Αυτά είναι πληρωμές στους μετόχους μιας εταιρίας περιορισμένης ευθύνης.

**Λογιστική διπλή καταχώρησης** : Ένα σύστημα το οποίο τηρεί λογαριασμούς για κάθε πτυχή μιας συναλλαγής – απο που ήρθε και που πήγε. Αυτή η «απο» και «προς» πτυχή μιας συναλλαγής (αποκαλούμενο πιστώνω και χρεώνω) είναι η σημασία του όρου διπλή καταχώρηση. Η σύγχρονη διπλή καταχώρηση αναφέρθηκε αρχικά από τον G Cotrugli, έπειτα επεκτάθηκε περαιτέρω απο τον L Pacciolli το 15<sup>ο</sup> αιώνα.

**Απολήψεις** : Τα χρήματα που λαμβάνονται από μια επιχείρηση από τον/τους ιδιοκτήτη/τες της για προσωπική χρήση. Αυτό είναι τελείως διαφορετικό απο τις αμοιβές που πληρώνονται στους υπαλλήλους μιας επιχείρησης ή τις αμοιβές ή την ανταμοιβή των διευθυντών μιας εταιρίας περιορισμένης ευθύνης. (Βλέπε «Αμοιβές»).

**EBIT** : Αποδοχές προ τόκων και φόρων (το κέρδος πριν από οποιοδήποτε τόκο ή φόρους που έχουν αφαιρεθεί).

**EBITA** : Αποδοχές προ τόκων, φόρων και χρεωλυσίας (το κέρδος πριν από οποιοδήποτε τόκο, φόρους ή χρεωλυσία έχει αφαιρεθεί).

**EBITDA** : Αποδοχές προ τόκων, φόρων, αποσβέσεων και χρεωλυσίας (το κέρδος πριν από οποιοδήποτε τόκο, φόρους, αποσβέσεις ή χρεωλυσία έχει αφαιρεθεί).

**Επιβάρυνση** : Μια ευθύνη (π.χ. μια υποθήκη είναι μια επιβάρυνση σε μια ιδιοκτησία). Επίσης, οποιαδήποτε χρήματα που τίθενται κατά μέρος (δηλ. δεσμευμένα) για οποιοδήποτε σκοπό.

**Καταχώριση** : Μέρος μιας συναλλαγής που καταγράφεται σε ένα ημερολόγιο ή που καταχωρείται σε ένα καθολικό.

**Καθαρή Αξία** : Η αξία της επιχείρησης στον ιδιοκτήτη της επιχείρησης (που είναι η διαφορά μεταξύ των στοιχείων ενεργητικού της επιχείρησης και των στοιχείων του παθητικού).

**Error of Commission** : Ένας όρος της διπλογραφικής μεθόδου ο οποίος σημαίνει οτι η μια ή και οι δυο πλευρές μιας διπλογραφίας έχουν καταχωρηθεί σε λάθος λογαριασμό (αλλά είναι μέσα στην ίδια κατηγορία λογαριασμού). Παράδειγμα : Η δαπάνη της βενζίνης έχει καταχωρηθεί στη δαπάνη συντήρησης οχημάτων.

**Λάθος Παράληψης** : Ένας όρος της διπλογραφικής μεθόδου ο οποίος σημαίνει οτι σε μια συναλλαγή υπάρχει παράληψη από τα βιβλία εξ ολοκλήρου.

**Λάθος αρχικής καταχώρησης** : Ένας όρος της διπλογραφικής μεθόδου ο οποίος σημαίνει οτι μια συναλλαγή έχει καταχωρηθεί με λάθος ποσό.

**Error of Principle** : Ένας όρος της διπλογραφικής μεθόδου ο οποίος σημαίνει οτι η μια ή και οι δυο πλευρές μιας διπλογραφίας έχουν καταχωρηθεί σε λάθος λογαριασμό (ο οποίος επίσης διαφορετική κατηγορία λογαριασμού). Παράδειγμα : Η δαπάνη της βενζίνης έχει καταχωρηθεί στους Εξοπλισμούς και Πάγια.

**Δαπάνες** : Τα αγαθά ή οι υπηρεσίες που αγοράστηκαν άμεσα για την λειτουργία της επιχείρησης. Αυτό δεν περιλαμβάνει τα αγαθά που αγοράζονται για τη μεταπώληση ή οποιαδήποτε στοιχεία κεφαλαιακής φύσης. (Βλέπε Απόθεμα και Πάγια Ενεργητικά).

**FIFO** : Πρώτη Εισαγωγή πρώτη Εξαγωγή. Μια μέθοδος εκτίμησης των αποθεμάτων.

**Οικονομικό Έτος** : Ο όρος που χρησιμοποιείται για την λογιστική χρήση μιας επιχείρησης. Η περίοδος είναι συνήθως δώδεκα μήνες που μπορούν να αρχίσουν κατά τη διάρκεια οποιουδήποτε μήνα του ημερολογιακού έτους (π.χ. 1η Απριλίου 2001 μέχρι 31η Μαρτίου 2002).

**Πάγια Ενεργητικά** : Αυτά αποτελούνται από οτιδήποτε το οποίο κατέχει μια επιχείρηση ή αγοράζει για χρήση μέσα στην επιχείρηση και που διατηρεί ακόμα μια αξία στο τέλος του έτους. Αποτελούνται συνήθως από σημαντικά στοιχεία όπως το έδαφος, τα κτήρια, τον εξοπλισμό και τα οχήματα αλλά μπορούν να περιλάβουν τα μικρότερα στοιχεία όπως τα εργαλεία. (Βλέπε Απόσβεση).

**Εξοπλισμός και Πάγια** : Αυτό είναι μια κατηγορία πάγιου ενεργητικού που περιλαμβάνει την επίπλωση γραφείων, τα ντουλάπια αρχειοθέτησης, προθήκες, ράφια αποθηκών εμπορευμάτων και τα όμοια τους.

**Flash earnings** : Ένα δελτίο τύπου που εκδίδει μια εταιρία το οποίο παρουσιάζει τα τελευταία τριμηνιαία αποτελέσματα.

**Ροή Κεφαλαίων** : Είναι μια έκθεση που δείχνει πώς ένας ισολογισμός έχει αλλάξει από μια περίοδο στην επόμενη.

**FOB**: Μια σύντμηση του «ελεύθερος επί του πλοίου». Αποτελεί γενικά μέρος μιας σύμβασης εξαγωγής όπου ο πωλητής πληρώνει όλες τις δαπάνες και την ασφάλεια της αποστολής των αγαθών στο λιμένα της αποστολής. Μετά από αυτό, ο αγοραστής παίρνει έπειτα την πλήρη υπευθυνότητα. Εάν τα αγαθά πρόκειται να ταξιδεψουν με το τρένο, καλείται FOR (ελεύθερος επί της ράγας).

**Freight collect** : Ο αγοραστής πληρώνει τα έξοδα αποστολής.

**Αναλογία φερεγγυότητας (γνωστό και ως : μόχλευση)** : Η σύγκριση των μακροπρόθεσμων δανείων σταθερού επιτοκίου μιας επιχείρησης έναντι των στοιχείων Ενεργητικού. Γενικά δύο διαφορετικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται: 1. Η Αναλογία φερεγγυότητας του Ισολογισμού υπολογίζεται με τη διαίρεση των μακροπρόθεσμων δανείων με τη καθαρή αξία (ή την καθαρή αξία του ιδιοκτήτη). 2. Η αναλογία φερεγγυότητας Κέρδους και απώλειας : Σταθερές πληρωμές τόκων για την περίοδο που διαιρείται με το κέρδος για την περίοδο.

**Γενικό Καθολικό** : Βλέπε Ονομαστικό Καθολικό

**Υπεραξία Επιχειρήσεως** : Είναι μια πρόσθετη αξία που τοποθετείται σε μια επιχείρηση εάν ο ιδιοκτήτης μιας επιχείρησης αποφασίζει ότι αξίζει περισσότερο από την αξία των στοιχείων του Ενεργητικού της. Συμπεριλαμβάνεται συνήθως όπου η επιχείρηση πρόκειται να πωληθεί ως λειτουργούσα.

**Μικτή Ζημιά :** Το ισοζύγιο του εμπορικού λογαριασμού υποθέτοντας ότι έχει πιστωτικό υπόλοιπο.

**Μικτό Περιθώριο :** Η διαφορά μεταξύ της τιμής πώλησης ενός προϊόντος ή της υπηρεσίας και το κόστος εκείνου του προϊόντος ή της υπηρεσίας που παρουσιάζεται συχνά ως ποσοστό. Πχ. Εάν ένα προϊόν πωλήθηκε για 100 και κόστισε 60 για να αγοραστεί ή να κατασκευαστεί, το ακαθάριστο περιθώριο θα ήταν 40%. Το ακαθάριστο περιθώριο μπορεί επίσης να εκφραστεί στο συνολικό εισόδημα και τις δαπάνες παραγωγής αυτού του εισοδήματος καθώς επίσης σε ένα αντικείμενο .

**Ακαθάριστο κέρδος :** Το ισοζύγιο του εμπορικού λογαριασμού υποθέτοντας ότι έχει χρεωστικό υπόλοιπο.

**Ανάπτυξη και Πρόσκτηση (G & A) :** Περιγράφει έναν τρόπο που μπορεί μια επιχείρηση να αναπτυχθεί. Ανάπτυξη σημαίνει επέκταση μέσω των κανονικών δραστηριοτήτων, Πρόσκτηση σημαίνει ανάπτυξη αγοράζοντας άλλες επιχειρήσεις.

**Ιστορικό Κόστος :** Στοιχεία Ενεργητικού, μετοχές, πρώτες ύλες κτλ. μπορούν να εκτιμηθούν βάσει της αρχικής τους τιμής (που είναι αυτό που ο όρος "ιστορικό κόστος" σημαίνει) ή τι θα κόστιζαν για να αντικατασταθούν σε σημερινές τιμές (δείτε τη λογιστική μεταβολής των τιμών).

**Γενικοί Λογαριασμοί :** Αυτοί είναι λογαριασμοί που δεν κρατιούνται στο όνομα των προσώπων (δηλ. δεν αφορούν άμεσα τους πελάτες και τους προμηθευτές μιας επιχείρησης). Υπάρχουν δύο τύποι, βλέπε πραγματικός και ονομαστικός.

**Έσοδα :** Χρήματα που παραλαμβάνονται από μια επιχείρηση από τις εμπορικές δραστηριότητές του. Βλέπε "το εισόδημα".

**Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων :** Η κυβερνητική υπηρεσία συνήθως αρμόδια για τη συλλογή του φόρου σας.

**Αφερέγγυος :** Μια επιχείρηση είναι αφερέγγυα εάν έχει ανεπαρκή κεφάλαια (όλα τα στοιχεία Ενεργητικού της) για να πληρώσει τα χρέη της (όλα στοιχεία του παθητικού της). Εάν τα στοιχεία του παθητικού μιας επιχείρησης είναι μεγαλύτερα από τα στοιχεία ενεργητικού και συνεχίζει να δραστηριοποιείται εμπορικά, είναι όχι μόνο αφερέγγυη, αλλά στο Ηνωμένο Βασίλειο, λειτουργεί παράνομα (πράξη αφερεγγυότητας 1986).

**Ασώματες ακινητοποιήσεις:** Στοιχεία ενεργητικού μη φυσικής ή οικονομικής φύσης. Ένα στοιχείο ενεργητικού όπως ένα δάνειο ή μια πολιτική χρηματοδότησης είναι καλά παραδείγματα. Βλέπε υλικά στοιχεία ενεργητικού.

**Ολοκληρωτικός λογαριασμός :** Βλέπε Γενικός Λογαριασμός.

**Κατάλογος απογραφής :** Ένα θυγατρικό καθολικό που χρησιμοποιείται συνήθως για να καταγράψει τις λεπτομέρειες των μεμονωμένων στοιχείων του αποθέματος. Οι κατάλογοι μπορούν επίσης να χρησιμοποιηθούν για να κρατήσουν τις λεπτομέρειες άλλων στοιχείων ενεργητικού μιας επιχείρησης. Βλέπε διαρκή, περιοδικός.

**Τιμολόγιο :** Ένας όρος που περιγράφει ένα αρχικό έγγραφο που εκδίδεται είτε από μια επιχείρηση για την πώληση των αγαθών με την πίστωση (ένα τιμολόγιο

πωλήσεων) είτε που παραλαμβάνεται από την επιχείρηση για τα αγαθά που αγοράζονται (ένα τιμολόγιο αγορών).

**Ημερολόγιο(α)** : Ένα βιβλίο ή ένα σύνολο βιβλίων όπου οι συναλλαγές σας εισάγονται αρχικά.

**Ημερολογιακές Εγγραφές** : Ένας όρος που χρησιμοποιείται για να περιγράψει τις συναλλαγές που καταγράφονται σε ένα περιοδικό.

**Journal Proper** : Ένας όρος που χρησιμοποιείται για να περιγράψει το κύριο ή γενικό ημερολόγιο όπου άλλα ημερολόγια συγκεκριμένα για τα θυγατρικά καθολικά χρησιμοποιούνται επίσης.

**Κ** : Καμία καταχώρηση

**Τιμή εκφορτωθέντος εμπορεύματος** : Οι συνολικές δαπάνες που περιλαμβάνονται κατά την εισαγωγή των αγαθών. Περιλαμβάνουν την αγορά, το κόστος μεταφοράς, την ασφάλιση και τους σχετικούς φόρους.

**Καθολικό**: Ένα βιβλίο στο οποίο οι καταχωρήσεις που αποτυπώθηκαν στα περιοδικά αναδιοργανώνονται στους λογαριασμούς.

**Μόχλευση** : Βλέπε Αναλογία φερεγγυότητας

**Παθητικό** : Αυτό περιλαμβάνει ανάληψη πέραν του πιστωτικού ορίου από τράπεζες, δάνεια που λαμβάνονται έξω για την επιχείρηση και τα χρήματα που οφείλονται από την επιχείρηση στους προμηθευτές της. Τα στοιχεία του παθητικού συμπεριλαμβάνονται στη δεξιά πλευρά του ισολογισμού και αποτελούνται κανονικά από τους λογαριασμούς που έχουν πιστωτική υπόλοιπο.

**LIFO** : Τελευταία εισαγωγή, πρώτη εξαγωγή. Μια μέθοδος εκτίμησης των αποθεμάτων.

**LIFO** : Τελευταία εισαγωγή, τελευταία εξαγωγή. Μια μέθοδος εκτίμησης των αποθεμάτων

**Μακροπρόθεσμα στοιχεία του παθητικού** : Αυτά αναφέρονται συνήθως στα μακροπρόθεσμα δάνεια (δηλ. ένα δάνειο που διαρκεί για περισσότερα από ένα έτη όπως μια υποθήκη).

**Ζημία** : Βλέπε καθαρή ζημία.

**Διοικητική Λογιστική** : Λογαριασμοί και εκθέσεις κόβονται και ράβονται για να χρησιμοποιηθούν από τους διοικούντες και τους διευθυντές μιας επιχείρησης (σε οποιαδήποτε μορφή ταιριάζουν – δεν υπάρχουν κανόνες) σε αντιδιαστολή με τους οικονομικούς λογαριασμούς που προετοιμάζονται για το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων και οποιαδήποτε άλλα συμβαλλόμενα μέρη που συνδέονται όχι άμεσα με την επιχείρηση. Βλέπε λογιστική δαπανών.

**Κατασκευαστικός Λογαριασμός :** Ένας λογαριασμός που χρησιμοποιείται για να παρουσιάσει τι κόστισε για να παραγάγει τα τελικά αγαθά που έγιναν από μια επιχείρηση κατασκευής.

**Αρχή ταιριάσματος :** Μια μέθοδος ανάλυσης των πωλήσεων και των δαπανών που αποτελούν εκείνες τις πωλήσεις σε μια ιδιαίτερη περίοδο (π.χ. εάν ένας κατασκευαστής σπιτιών πουλήσει ένα σπίτι έπειτα ο κατασκευαστής θα συνδέσει όλες τις πρώτες ύλες και τις δαπάνες που υφίστανται στην οικοδόμηση και την πώληση του σπιτιού σε μια περίοδο - συνήθως προκειμένου να δει πόσο κέρδος πραγματοποιήθηκε).

**Αξία ωρίμανσης :** Η (συνήθως προβαλλόμενη) αξία μιάς ασώματης ακινητοποίησης κατά την ημερομηνία που γίνεται ληξηπρόθεσμο.

**MD & A:** Διοικητική Συζήτηση και Ανάλυση. Παρατηρείται συνήθως σε μια οικονομική έκθεση. Οι πληροφορίες που αποκαλύπτονται προέρχονται από την ανάλυση και τις συζητήσεις που διοργανώνονται από τη διοίκηση (και παρουσιάζεται συνήθως προς όφελος των μετόχων).

**Memo billing** (γνωστό και ως τιμολόγηση υπομνημάτων) : Αγαθά που παραγγέλνονται και τιμολογούνται κατά την έγκριση. Δεν υπάρχει υποχρέωση αγοράς.

**Υπομνηματικοί Λογαριασμοί :** Ένα όνομα για τους λογαριασμούς που τηρούνται σε ένα θυγατρικό καθολικό. Π.χ. οι λογαριασμοί σε ένα καθολικό πωλήσεων.

**Μειοψηφική συμμετοχή :** Μια μειοψηφική συμμετοχή αντιπροσωπεύει μια μειονότητα των μετοχών που δεν κατέχει η μητρική εταιρία μιας θυγατρικής. Σημαίνει ότι η θυγατρική δεν είναι εν πλήρη κυριότητα από την μητρική εταιρία. Η μειοψηφία εταιρικών συμμετοχών παρουσιάζονται στους λογαριασμούς της μητρικής ως μακροπρόθεσμο στοιχείο του παθητικού.

**Κινητός Μέσος Όρος :** Ένας τρόπος εξομάλυνσης (δηλ. αφαιρώντας τις ψηλά και τα χαμηλότατα σημεία) μιας σειράς αριθμών (που παρουσιάζονται συνήθως ως γραφική παράσταση). Εάν έχετε, για παράδειγμα, τους αριθμούς πωλήσεων 12 μηνών και αποφασίζετε με μια περίοδο κινούμενου μέσου όρου 3 μηνών, θα προσθέτατε τρεις μήνες μαζί, θα διαιρούσατε αυτούς με το τρία και θα καταλήγατε με έναν μέσο όρο για κάθε μήνα της περιόδου τριών μηνών. Θα σχεδιάζατε έπειτα εκείνο τον ενιαίο αριθμό αντί των αρχικών μηνιαίων σημείων στη γραφική παράστασή σας. Ένας κινούμενος μέσος όρος είναι χρήσιμος για να δείχνει τις τάσεις. Βλέπε ομαλοποίησή.

**Εισοδηματική Δήλωση Πολλαπλών Βημάτων (γνωστό και ως Πολλαπλά Βήματα) :** Μια εισοδηματική δήλωση (γνωστό και ως Κέρδος και απώλεια) που έχει το τμήμα εισοδήματός της χωρισμένο σε υποενότητες προκειμένου να δοθεί μια πιό λεπτομερής άποψη των διαδικασιών πωλήσεών της. Παράδειγμα: μια επιχείρηση πωλεί υπηρεσίες και τα αγαθά. Η δήλωση θα μπορούσε να παρουσιάσει εισόδημα από τις υπηρεσίες και τις σχετικές δαπάνες εκείνων των εισοδημάτων στην έναρξη του τμήματος εισοδήματος, κατόπιν να παρουσιάσει τα αγαθά που πωλήθηκαν και κόστος των αγαθών που πωλήθηκαν κάτω από. Τα σύνολα δύο τμημάτων μπορούν έπειτα να συγχωνευτούν στο τέλος για να παρουσιάσουν τις γενικές πωλήσεις (ή ακαθάριστο κέρδος). Βλέπε εισοδηματική δήλωση ενός βήματος.

**Αιτιολογία :** Ένα σχόλιο που επισυνάπτεται σε μια εγγραφή σε ένα ημερολόγιο. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να περιγράψει τη φύση της συναλλαγής, και συχνά ειδικότερα, που πήγε η άλλη πλευρά της εγγραφής (ή απο που προήλθε)

**Καθαρή Ζημία :** Η αξία των δαπανών μείον τις πωλήσεις υποθέτοντας ότι οι δαπάνες είναι μεγαλύτερες (δηλ. Εάν ο λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης παρουσιάζει χρεωστικό υπόλοιπο).

**Καθαρός του Φόρου :** Η τιμή μειωμένη απο οποιονδήποτε φόρο. Π.χ. εάν πωλήσατε μερικά αγαθά για \$12 συμπεριλαμβανομένου του φόρου \$2 επί των πωλήσεων, τότε η "καθαρή απο φόρους" τιμή θα ήταν \$10.

**Καθαρό κέρδος:** Η αξία των πωλήσεων μειωμένη απο τις δαπάνες υποθέτοντας ότι οι πωλήσεις είναι μεγαλύτερες (δηλ. εάν ο λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης παρουσιάζει πιστωτικό υπόλοιπο).

**Καθαρή Αξία :** Βλέπε Καθαρή Αξία

**Ονομαστική Λογαριασμοί :** Ένα σύνολο λογαριασμών που τηρείται στο ονομαστικό καθολικό. Καλούνται "ονομαστικοί" επειδή δεν αφορούν συνήθως ένα μεμονωμένο πρόσωπο. Οι λογαριασμοί που αποτελούν έναν λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης είναι ονομαστικοί λογαριασμοί (όπως είναι ο ίδιος ο λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης), ενώ ένα λογαριασμό που ανοίγουν για έναν συγκεκριμένο πελάτη τηρείται συνήθως σε ένα θυγατρικό καθολικό (το καθολικό πωλήσεων σε αυτήν την περίπτωση) και αυτοί αναφέρονται ως προσωπικοί λογαριασμοί.

**Ονομαστικό καθολικό:** Ένα καθολικό που κρατά όλους τους ονομαστικούς λογαριασμούς μιας επιχείρησης. Όπου η επιχείρηση χρησιμοποιεί ένα θυγατρικό καθολικό όπως το καθολικό πωλήσεων για να κρατήσει τις λεπτομέρειες πελατών, το ονομαστικό καθολικό θα περιλάβει συνήθως έναν λογαριασμό ελέγχου για να παρουσιάσει το συνολικό ισοζύγιο του θυγατρικού καθολικού (ένας λογαριασμός ελέγχου μπορεί να κληθεί "ονομαστικό" επειδή δεν αφορά ένα συγκεκριμένο πρόσωπο).

**Ομαλοποιώ :** Αυτός ο όρος μπορεί να εφαρμοστεί σε πολλές πτυχές της λογιστικής. Σημαίνει να βγάζω μέσο όρο ή να εξομαλύνω ένα σύνολο αριθμών έτσι ώστε να είναι περισσότερο σύμφωνοι με την γενικότερη τάση της επιχείρησης. Αυτό γίνεται συνήθως χρησιμοποιώντας έναν κινητό μέσο όρο.

**Άνοιγμα Βιβλίων :** Κάθε φορά που κλείνει μια επιχείρηση τα βιβλία για ένα έτος, ανοίγει ένα νέο σύνολο. Το νέο σύνολο βιβλίων θα είναι κενό, επομένως τα υπόλοιπα από τον τελευταίο ισολογισμό πρέπει να αντιγραφούν σε αυτά (μέσω ημερολογιακών εγγραφών) έτσι ώστε η επιχείρηση να είναι έτοιμη για να αρχίσει το νέο έτος

**Κοινή Μετοχή :** Αυτό είναι ένας τύπος μετοχής που εκδίδεται από μια εταιρία περιορισμένης ευθύνης. Εγκυμονεί τον υψηλότερο κίνδυνο αλλά συνήθως προσελκύει τις υψηλότερες ανταμοιβές.

**Αρχικό βιβλίο εγγραφών :** Ένα βιβλίο που περιέχει τις λεπτομέρειες των καθημερινών συναλλαγών μιας επιχείρησης (βλέπε ημερολόγιο).

**Γενικά Έξοδα :** Αυτές είναι οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη διεύθυνση μιας επιχείρησης. Αποτελούνται εξ ολοκλήρου από τους λογαριασμούς δαπάνης (π.χ. μίσθωμα, ασφάλεια, βενζίνη, αμοιβές προσωπικού κ.λπ.).

**Κατατεθειμένο κεφάλαιο μετοχής :** Η αξία των μετοχών που έχουν πληρωθεί. Βλέπε καλούμενο κεφάλαιο μετοχής.

**P.A.Y.E. (Ηνωμένο Βασίλειο μόνο) :** "Πληρώστε καθώς κερδίζετε". Το όνομα που δίνεται στο σύστημα φόρου εισοδήματος όπου οι συνεισφορές του φόρου και εθνικής ασφάλειας ενός υπαλλήλου αφαιρούνται πριν από τις αμοιβές πληρώνεται.

**Βέλτιστο του Παρέτου :** Μια οικονομική θεωρία από τον Vilfredo Παρέτο. Δηλώνει ότι η βέλτιστη κατανομή των πόρων μιας κοινωνίας δεν θα συμβεί ενώ τουλάχιστον ένα άτομο σκέφτεται ότι είναι καλύτερος και όπου άλλοι αντιλαμβάνονται τους εαυτούς τους να μην είναι χειρότεροι.

**Πληρωμή κατά την παράδοση :** Ο αγοραστής πληρώνει το κόστος των αγαθών (στο μεταφορέα) στην παραλαβή τους.

**Περιοδικός κατάλογος :** Ένας περιοδικός κατάλογος είναι ένας του οποίου το υπόλοιπο ενημερώνεται σε περιοδική βάση, δηλ. κάθε βδομάδα/μήνα/χρόνο. Βλέπε Κατάλογο.

**Αναλογία PE :** Μια εξίσωση που σας δίνει μια κατά προσέγγιση εκτίμηση ως προς πόση εμπιστοσύνη υπάρχει στις μετοχές μιας επιχείρησης (όσο υψηλότερη είναι τόσο μεγαλύτερη εμπιστοσύνη). Η εξίσωση είναι: τρέχουσα τιμή μετοχής που πολλαπλασιάζεται με τις αποδοχές και που διαιρείται με τον αριθμό μετοχών. "Οι αποδοχές" σημαίνουν το τελευταίο δημοσιευμένο καθαρό κέρδος της επιχείρησης.

**Διαρκής κατάλογος :** Ένας διαρκής κατάλογος είναι ένας του οποίου το υπόλοιπο ενημερώνεται μετά από κάθε συναλλαγή. Βλέπε κατάλογο.

**Προσωπικοί λογαριασμοί:** Αυτοί είναι οι λογαριασμοί των πελατών και των προμηθευτών μιας επιχείρησης. Κρατιούνται συνήθως στο Καθολικό Αγορών και Πωλήσεων.

**Μικρό ταμείο :** Ένα μικρό χρηματικό ποσό που κρατιέται ως απόθεμα (κανονικά χρησιμοποιείται για να αγοραστούν αντικείμενα μικρής αξίας όπου μια επιταγή ή άλλη μορφή πληρωμής δεν είναι κατάλληλη).

**Petty Cash Slip :** Ένα έγγραφο που χρησιμοποιείται για να καταγράψει τις ασήμαντες πληρωμές μετρητών όπου μια αρχική απόδειξη δεν λήφθηκε (μερικές φορές ονομάζεται απόδειξη πληρωμής μικρού ταμείου).

**Σημείο Πώλησης (POS) :** Το σημείο όπου μια πώληση των αγαθών πραγματοποιείται, π.χ. ένας πάγκος καταστήματος.

**Post Closing Trial Balance :** Αυτό είναι ένα δοκιμαστικό ισοζύγιο που προετοιμάζεται αφότου έχει συνταχτεί ο ισολογισμός, και περιλαμβάνει μόνο τους λογαριασμούς ισολογισμών.



**Καταχώρηση :** Η αντιγραφή των καταχωρήσεων από τα περιοδικά στα καθολικά.

**Προνομιούχες Μετοχές :** Αυτό είναι ένα είδος μετοχής που εκδίδεται από μια εταιρία περιορισμένης ευθύνης. Εγκυμονεί έναν μέσο κίνδυνο αλλά έχει το πλεονέκτημα έναντι των τακτικών μετοχών στο ότι οι κάτοχοι προνομιούχων μετοχών πέρνουν την πρώτη φέτα της «πίτας» του μερίσματος (αλλά συνήθως σε ένα σταθερό ποσοστό).

**Προπληρωμές :** Ένας ή περισσότεροι λογαριασμοί που οργανώνονται για να αποτελέσουν τα χρήματα που πληρώνονται εκ των προτέρων (π.χ. ασφάλεια, όπου μέρος του ασφαλιστρού ισχύει για το τρέχον οικονομικό έτος, και το υπόλοιπο στο επόμενο έτος).

**Λογιστική μεταβολής των τιμών :** Λογιστική για την αξία των στοιχείων ενεργητικού, του αποθέματος, των πρώτων υλών κ.λπ. με βάση την τρέχουσα αγοραστική αξία τους αντί του παραδοσιακότερου ιστορικού κόστους.

**Πρωταρχικό βιβλίο εγγραφών :** Βλέπε Αρχικό βιβλίο εγγραφών.

**Κέρδος:** Βλέπε ακαθάριστο κέρδος, καθαρό κέρδος, και το λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης.

**Λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης:** Ένας λογαριασμός φτιαγμένος από λογαριασμούς εισοδήματος και δαπάνης ο οποίος δείχνει το τρέχον κέρδος ή απώλεια μιας επιχείρησης (δηλ. εάν μια επιχείρηση έχει κερδίσει περισσότερο από έχει ξοδεψει στο τρέχον έτος).

**Περιθώριο κέρδους:** Η διαφορά ποσοστού μεταξύ των δαπανών ενός προϊόντος και της τιμής που πωλείται. Π.χ. εάν ένα προϊόν σας κοστίζει \$10 για να αγοράσει και το πωλείτε για \$20, κατόπιν έχετε ένα περιθώριο κέρδους 100%. Αυτό είναι επίσης γνωστό ως "εμπορικό περιθώριο".

**Pro-forma λογαριασμοί (pro-forma financial statements) :** Ένα σύνολο λογαριασμών που προετοιμάζεται πριν ελεγχθούν επίσημα οι λογαριασμοί. Συχνά γίνεται για εσωτερικούς λόγους ή για να ενημερώσει τους μετόχους ή τον Τύπο.

**Pro forma Τιμολόγιο :** Ένα τιμολόγιο που στέλνεται και απαιτεί την πληρωμή ενώπιον οποιονδήποτε αγαθών ή υπηρεσιών έχουν αποσταλεί.

**Προβλέψεις :** Ένας ή περισσότεροι λογαριασμοί που οργανώνονται για τις αναμενόμενες μελλοντικές πληρωμές (π.χ. όπου μια επιχείρηση αναμένει έναν λογαριασμό, αλλά δεν το έχει λάβει ακόμα).

**Τιμολόγιο Αγορών :** Βλέπε Τιμολόγιο

**Καθολικό αγορών:** Ένα θυγατρικό καθολικό που κρατά τους λογαριασμούς των προμηθευτών μιας επιχείρησης. Ένας ενιαίος λογαριασμός ελέγχου κρατιέται στο ονομαστικό καθολικό που παρουσιάζει το συνολικό ισοζύγιο όλων των λογαριασμών στο καθολικό αγορών.