

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ:
« ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΤΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»

Επόπτρια καθηγήτρια:

Κα. Τριανταφυλλιά Κουρτούμη

Σπουδάστριες:

Κωνσταντία Αρσενούδη

Αντιγόνη Πανάγου

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

- Η επιστήμη της αρχειονομίας και η σπουδαιότητά της.
- Ο ρόλος του αρχειονόμου.
- Η διαδικασία της ταξινόμησης ενός αρχειακού συνόλου και η σημασία της.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΓΕΝΙΚΑ

- Η δημιουργία της εργασίας έγινε στα πλαίσια των πτυχιακών εργασιών του τμήματος Βιβλιοθηκονομίας
- Η συγκέντρωση, επεξεργασία και καταγραφή του υλικού έγινε στο Ι.Α.Μ., στο σπουδαστήριο του τμήματος Βιβλιοθηκονομίας, στο Βαφοπούλειο και στην κεντρική βιβλιοθήκη της Λάρισας.

ΣΚΟΠΟΣ

- Η επεξεργασία, καταγραφή και ταξινόμηση ενός τμήματος του αρχείου του Πρωτοδικείου που αφορά στις εξώσεις κατά τα έτη 1912-1950.

ΔΟΜΗ

- Η εργασία απαρτίζεται από 3 κεφάλαια:
 - α. Βασικές έννοιες, ορισμοί, ιστορικά στοιχεία.
 - β. Τα 455 δελτία (Σ.Α.Ε.)
 - γ. Αριθμητικό, αλφαβητικό και χρονολογικό ευρετήριο.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

- Η διαδικασία που ακολουθήθηκε μέχρι την σύνταξη της εργασίας.

1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ

- Εισαγωγή στα αρχεία.
- Η αξία της τήρησης των αρχείων.
- Οι χρήσεις του αρχείου.
- Η φύση του αρχείου.

ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΙΑ

- Εισαγωγή στην αρχειονομία.
- Η εξελικτική πορεία της μέχρι σήμερα.

ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΟΣ

- Ο αρχειονόμος και ο ρόλος του σήμερα.
- Οι αρχειακές εργασίες:

I. Πρόσκτηση.

II. Ταξινόμηση.

III. Περιγραφή.

IV. Ευρετηρίαση.

V. Αξιολόγηση.

VI. Συντήρηση.

Γ.Α.Κ (Γενικά Αρχεία του Κράτους)

- Δομή
- Σκοπός
- Ιστορικό

Ι.Α.Μ. (Ιστορικό Αρχείο Μακεδονίας)

- Ίδρυση - Στέγαση
- Μικρό ιστορικό του κτιρίου
- Το προσωπικό
- Τα αρχεία που φυλάσσονται στο Ι. Α. Μ.

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

- Η ίδρυσή του
- Τα τμήματα από τα οποία απαρτίζεται
- Οι οργανικές θέσεις των δικαστικών λειτουργών στο Πρωτοδικείο Θεσσαλονίκης.

2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ

- **Γ.Α.Κ. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΕΛΤΙΑ (Σ.ΑΕ.)**

Περιλαμβάνει τα 455 δελτία του αρχειακού υλικού σε ηλεκτρονική μορφή (χρονολογικά και κατά αύξοντα αριθμό).

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ

- Περιλαμβάνει τα εξής ευρετήρια:
 - α. Αριθμητικό
 - β. Αλφαβητικό
 - γ. Χρονολογικό

ΕΥΧΑΡΙΣΤΟΥΜΕ

ΠΟΛΥ